



**Miejska i Gminna  
Biblioteka Publiczna  
w Prudniku**

# **REGULAMIN PRUDNICKIEGO QUIZU HISTORYCZNEGO PRUDNIK 1279-2024**

## **§ 1 Postanowienia wstępne**

1. Organizatorem “Prudnickiego Quizu Historycznego- PRUDNIK 1279-2024”, zwanego dalej quizem, jest Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Prudniku, zwana dalej „Organizatorem”.
2. Tematem quizu jest historia Prudnika ramami chronologicznymi sięgająca przedziału lat 1279-2024.
3. Organizator ponosi odpowiedzialność za treść i formułę quizu.
4. Quiz odbędzie się w dniu 9 maja 2024 r. o godzinie 10.00 w siedzibie Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Prudniku, przy ul. Mickiewicza 1.
5. Quiz ma na celu upamiętnienie rocznicy 745 lat uzyskania przez Prudnik praw miejskich.

## **§ 2 Zasady uczestnictwa w quizie**

1. Uczestnictwo w quizie jest otwarte dla wszystkich zainteresowanych (bez kategorii wiekowych).
2. Warunkiem uczestnictwa w quizie jest wcześniejsze zapisanie się na liście uczestników dostępnej w siedzibie Organizatora.
3. Zapisu można dokonać telefonicznie, pod numerem: 77 436 27 60.
4. Termin rozpoczęcia zapisów: 22.04.2024 r. (poniedziałek) godzina 8:00.
5. Podczas zapisu na listę uczestników quizu należy podać: imię, nazwisko oraz numer telefonu.
6. Uczestnictwo w quizie jest bezpłatne.
7. Obowiązuje limit miejsc uczestników quizu (20 osób).
8. W sytuacji wyczerpania wolnych miejsc, adekwatna informacja zostanie podana do publicznej wiadomości.
9. Po zamknięciu listy chętnych zapisanych do uczestnictwa w quizie, nie będzie możliwości dopisania kolejnych osób.

### § 3 Przebieg quizu i wyniki

1. Każdy uczestnik quizu będzie miał za zadanie odpowiedzieć poprawnie na jak największą ilość pytań zamkniętych w formie testu wiedzy.
2. Przed przystąpieniem do rozwiązywania quizu, uczestnik jest zobowiązany do złożenia wyraźnego podpisu na pracy (imię i nazwisko).
3. Czas na rozwiązanie quizu to 30 minut.
4. Po upływie regulaminowego czasu, trzyosobowa komisja powołana przez Kierownika ds Biblioteki POKiBP przystępuje do sprawdzenia prac.
5. Trzy pierwsze osoby, które odpowiedziały na jak największą ilość pytań testowych poprawnie, otrzyma dyplom oraz nagrody rzeczowe przewidziane przez Organizatora.
6. Organizator zastrzega zapewnienie zestawu nagród rzeczowych dla tzw. miejsc ex- aequo.
7. Wyniki zostaną ogłoszone natychmiast po sprawdzeniu prac przez komisję.
8. Dla trzech pierwszych miejsc uzyskujących największą liczbę punktów w quizie przewidziane są nagrody rzeczowe.
9. Nagroda zostanie wydana bezpośrednio po zakończeniu quizu i ogłoszeniu wyników przez członków komisji.
10. Listy wyników quizu będą do wglądu w gabinecie Kierownika ds Biblioteki POKiBP

### § 4 Postanowienia końcowe

1. Uczestnictwo w quizie oznacza wyrażenie zgody na warunki niniejszego Regulaminu.
2. We wszystkich sprawach nieuregulowanych w regulaminie decyzje podejmuje Organizator.
3. Regulamin quizu dostępny jest w siedzibie Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Prudniku, przy ulicy Mickiewicza 1, oraz na stronie internetowej bibliotekaprudnik.pl
4. Organizator zastrzega sobie prawo zmian w regulaminie w czasie trwania quizu i zobowiązuje się do natychmiastowego opublikowania zmienionego regulaminu w miejscach, w których uprzednio opublikował regulamin quizu.
5. Organizator zastrzega sobie prawo do zmiany terminu quizu, jego przerwania lub zawieszenia z ważnych przyczyn.
6. Każdy uczestnik zapisujący się na listę akceptuje niniejszy regulamin oraz klauzule informacyjne.

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz z statutem Prudnickiego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku - Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Prudniku informuje, iż :

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku, ul. Kościuszki 1 A, 48-200 Prudnik.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych - Jarosław Pytel - adres email: [inspektor.rodod@pok-prudnik.pl](mailto:inspektor.rodod@pok-prudnik.pl)
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: udostępniania, odzyskiwania, windykacji zbiorów, ochrony sprzętu komputerowego przed użyciem niezgodnie z regulaminem na podstawie art.6 ust. 1 pkt c w/w Rozporządzenia oraz Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. 2018 poz. 574 ) oraz statystyki bibliotecznej na podstawie art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej.
4. Pani / Pana dane osobowe, po utracie statusu użytkownika biblioteki, będą przetwarzane przez okres pięciu lat. Odstępstwo od tej reguły może mieć miejsce wtedy, gdy użytkownik jest dłużnikiem, lub ciężką na nim wobec biblioteki zobowiązania innego rodzaju.
5. Pani / Pana dane osobowe będą przekazane producentowi systemu IT, w celu prawidłowego nadzoru nad systemem bibliotecznym.
6. Pani / Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza granice Polski.
7. Posiada Pani / Pan prawo dostępu do swoich danych, w tym do uzyskania informacji o zakresie przetwarzanych przez nas danych oraz uzyskania kopii tych danych.
8. Posiada Pani / Pan prawo do modyfikacji i poprawienia swoich danych, jeżeli nie będą zachodziły inne prawne przeciwwskazania .
9. Posiada Pani / Pan prawo do całkowitego usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”), jeżeli nie będą zachodziły inne przeciwwskazania prawne.
10. Pani / Pana dane osobowe nie będą podlegały automatycznym decyzjom opartym na profilowaniu.
11. Posiada Pani / Pan prawo wniesienia sprzeciwu wobec niewłaściwego przetwarzanych danych osobowych.
12. Posiada Pani / Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, który zajmuje się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani / Pan, iż przetwarzanie danych osobowych

Pani / Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

## **KLAUZULA INFORMACYJNA – WYKORZYSTANIE WIZERUNKU – PRUDNICKI OŚRODEK KULTURY I BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PRUDNIKU**

Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku informuje, iż zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27. 04. 2016 r. w sprawie ochrony i przetwarzania danych osobowych, każdy uczestnik imprez i wydarzeń organizowanych przez Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku, wyraża dobrowolną zgodę na wykorzystanie swoich danych osobowych, m.in. wizerunku oraz ich przetwarzanie, przechowywanie i rozpowszechnianie w celach informacyjnych oraz promocyjnych poprzez udostępnianie bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w szczególności zamieszczenia wizerunku w mediach w związku z prowadzoną przez Prudnicki Ośrodek Kultury I Biblioteki Publicznej w Prudniku działalnością kulturalną. Udział w imprezie oznacza wyrażenie przez Uczestnika zgody na nieodpłatne utrwalenie swojego wizerunku, a także na jego rozpowszechnianie bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w szczególności poprzez umieszczanie fotografii, filmów i nagrań dźwiękowych: w serwisach internetowych prowadzonych przez Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku, w innych elektronicznych środkach przekazu, lub wykorzystywanych w dowolnym zakresie przez POKiBP, w publikacjach POKiBP, a także w publikacjach i serwisach osób trzecich, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe fotografie i filmy w publikacjach osób trzecich mogą jedynie ilustrować informacje o działalności prowadzonej przez POKiBP, a ich wykorzystywanie w innym kontekście nie jest dozwolone. POKiBP zapewnia, że wizerunek uczestników imprez nie będzie wykorzystywany przez niego w celach zarobkowych, a uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia. Każdy kto korzysta z imprez organizowanych przez POKiBP i nie wyraża zgody na przetwarzanie jego danych osobowych (w tym wizerunku) w ramach nagrań wizualnych, dźwiękowych, zdjęciowych dokonywanych w celach promocyjnych i rozpowszechniania działań POKiBP jest obowiązany zgłosić to niezwłocznie pisemnie

Dyrektorowi Prudnickiego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku.