



**Miejska i Gminna
Biblioteka Publiczna
w Prudniku**

POKiBP w Prudniku
Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna
ul. Mickiewicza 1
48-200 Prudnik
tel. 77 436-27-60
e-mail : *biblioteka@pok-prudnik.pl*

**Regulamin warsztatów dla dzieci i młodzieży
w ramach akcji
„FERIE W PRUDNIKU”
03.02-14.02.2025 r.**

§1 POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Niniejszy regulamin dotyczy warsztatów organizowanych i prowadzonych przez Miejską i Gminną Bibliotekę Publiczną w Prudniku w ramach akcji „Ferie w Prudniku”.
2. Akcja trwa od 05.02.2025 r. do 12.02.2025 r.
3. Miejsce akcji – Centrala Miejskiej i Gminnej Biblioteki Publicznej w Prudniku, ul. Mickiewicza 1 oraz filie biblioteczne w: Rudziczce, Szybowicach oraz Moszczance.
4. Regulamin dostępny na stronie internetowej Biblioteki **www.bibliotekaprudnik.pl**.
5. Uczestnictwo w akcji jest bezpłatne.
6. Akcja skierowana jest do dzieci i młodzieży.
7. Warsztaty literacko-plastyczne prowadzą pracownicy MiGBP w Prudniku. Warsztaty edukacyjne 6 lutego 2025 roku w centrali prowadzą pracownicy z Zespołu Opolskich Parków Krajobrazowych.
8. Liczba miejsc jest ograniczona (centrala), a o zakwalifikowaniu decyduje kolejność zgłoszeń.

§2 ZASADY

1. Warunkiem uczestnictwa w akcji jest dostarczenie zgody rodzica/opiekuna prawnego na uczestnictwo dziecka w organizowanej akcji (wzór do pobrania na www.bibliotekaprudnik.pl, w Oddziale dla dzieci i młodzieży MiGBP w Prudniku, w filiach bibliotecznych).
2. Zapisanie na warsztaty jest jednoznaczne z przyjęciem do wiadomości i zaakceptowaniem regulaminu oraz z wyrażeniem zgody na przetwarzanie danych osobowych przez Organizatora (Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku – Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Prudniku) w celach informacyjnych i marketingowych

zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 roku o ochronie danych osobowych Dz. U. Nr 101 poz. 926 z późn. zm.

3. Zapianie jest równoznaczne z wyrażeniem przez uczestnika zgody na przetwarzanie wizerunku.

4. Za uczestnika niepełnoletniego występuje i podejmuje decyzje opiekun (poprzez opiekuna rozumie się osobę, która jest opiekunem prawnym bądź osobę, która tymczasowo pełni opiekę nad uczestnikiem).

5. Warsztaty dla dzieci i młodzieży odbywają się w centrali Biblioteki przy ul. Mickiewicza 1 oraz w filiach bibliotecznym.

6. Organizator zapewnia materiały plastyczne oraz przygotowaną salę zgodnie z tematem zajęć.

7. Uczestnik proszony jest o strój przystosowany do zajęć plastycznych.

8. Zajęcia rozpoczynają się punktualnie, sala dla uczestników jest dostępna i otwarta na 10 minut przed zajęciami.

9. Organizator nie ponosi odpowiedzialności za rzeczy (pieniądze, przedmioty wartościowe) pozostawione przez uczestników w miejscu prowadzenia zajęć oraz za rzeczy, które będą w trakcie zajęć w ich posiadaniu.

10. Liczba uczestników warsztatów jest ograniczona, decyduje kolejność zgłoszeń-dotyczy tylko zajęć odbywających się w centrali biblioteki.

11. Organizator o zmianach w harmonogramie zobowiązany jest poinformować uczestników za pośrednictwem ogłoszeń na stronie internetowej i w mediach społecznościowych albo drogą telefoniczną.

12. Uczestnik warsztatów zobowiązany jest do przestrzegania regulaminu, poszanowania mienia instytucji, przestrzegania zasad bezpieczeństwa i kulturalnego zachowania się względem współuczestników warsztatów i pracowników biblioteki oraz stosowania się do poleceń prowadzącego.

13. Uczestnicy dbają o czystość oraz porządek w miejscach, w których przebywają.

14. Uczestników warsztatów przyprowadzają i odbierają opiekunowie lub osoby uprawnione, wskazane przez opiekuna.

15. Uczestnik odpowiada za szkody wyrządzone Organizatorowi, które nastąpiły w wyniku niewłaściwego zachowania się uczestnika. Za uczestnika niepełnoletniego odpowiada opiekun.

KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i ust. 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r. oraz z statutem Prudnickiego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku - Miejska i Gminna Biblioteka Publiczna w Prudniku informuje, iż :

1. Administratorem Pani / Pana danych osobowych jest Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku, ul. Kościuszki 1 A, 48-200 Prudnik.
2. Dane kontaktowe Inspektora Ochrony Danych Osobowych - Jarosław Pytel - adres email: [**inspektor.rodopok-prudnik.pl**](mailto:inspektor.rodopok-prudnik.pl)
3. Pani / Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu: udostępniania, odzyskiwania, windykacji zbiorów, ochrony sprzętu komputerowego przed użyciem niezgodnie z regulaminem na podstawie art.6 ust. 1 pkt c w/w Rozporządzenia oraz Ustawy z dnia 27 czerwca 1997 r. o bibliotekach (Dz.U. 2018 poz. 574) oraz statystyki bibliotecznej na podstawie art. 30 pkt 3 ustawy z dnia 29 czerwca 1995 r. o statystyce publicznej.
4. Pani / Pana dane osobowe, po utracie statusu użytkownika biblioteki, będą przetwarzane przez okres pięciu lat. Odstępstwo od tej reguły może mieć miejsce wtedy, gdy użytkownik jest dłużnikiem, lub ciężar na nim wobec biblioteki zobowiązania innego rodzaju.
5. Pani / Pana dane osobowe będą przekazane producentowi systemu IT, w celu prawidłowego nadzoru nad systemem bibliotecznym.
6. Pani / Pana dane osobowe nie będą przekazywane poza granice Polski.
7. Posiada Pani / Pan prawo dostępu do swoich danych, w tym do uzyskania informacji o zakresie przetwarzanych przez nas danych oraz uzyskania kopii tych danych.
8. Posiada Pani / Pan prawo do modyfikacji i poprawienia swoich danych, jeżeli nie będą zachodziły inne prawne przeciwwskazania .
9. Posiada Pani / Pan prawo do całkowitego usunięcia swoich danych („prawo do bycia zapomnianym”), jeżeli nie będą zachodziły inne przeciwwskazania prawne.
10. Pani / Pana dane osobowe nie będą podlegały automatycznym decyzjom opartym na profilowaniu.
11. Posiada Pani / Pan prawo wniesienia sprzeciwu wobec niewłaściwego przetwarzanych danych osobowych.
12. Posiada Pani / Pan prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, który zajmuje się ochroną danych osobowych, gdy uzna Pani / Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani / Pana dotyczących narusza przepisy o ochronie danych osobowych.

**KLAUZULA INFORMACYJNA
WYKORZYSTANIE WIZERUNKU
PRUDNICKI OŚRODEK KULTURY I
BIBLIOTEKI PUBLICZNEJ W PRUDNIKU**

Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku informuje, iż zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dn. 27. 04. 2016 r. w sprawie ochrony i przetwarzania danych osobowych, każdy uczestnik imprez i wydarzeń organizowanych przez Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku, wyraża dobrowolną zgodę na wykorzystanie swoich danych osobowych, m.in. wizerunku oraz ich przetwarzanie, przechowywanie i rozpowszechnianie w celach informacyjnych oraz promocyjnych poprzez udostępnianie bez ograniczeń czasowych i terytorialnych, w szczególności zamieszczenia wizerunku w mediach w związku z prowadzoną przez Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku działalnością kulturalną.

Udział w imprezie oznacza wyrażenie przez Uczestnika zgody na nieodpłatne utrwalenie swojego wizerunku, a także na jego rozpowszechnianie bez ograniczeń terytorialnych i czasowych, w szczególności poprzez umieszczanie fotografii, filmów i nagrań dźwiękowych: w serwisach internetowych prowadzonych przez Prudnicki Ośrodek Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku, w innych elektronicznych środkach przekazu, lub wykorzystywanych w dowolnym zakresie przez POKiBP, w publikacjach POKiBP, a także w publikacjach i serwisach osób trzecich, z zastrzeżeniem, że przedmiotowe fotografie i filmy w publikacjach osób trzecich mogą jedynie ilustrować informacje o działalności prowadzonej przez POKiBP, a ich wykorzystywanie w innym kontekście nie jest dozwolone.

POKiBP zapewnia, że wizerunek uczestników imprez nie będzie wykorzystywany przez niego w celach zarobkowych, a uczestnicy przyjmują do wiadomości, że z tytułu jego użycia nie przysługują im jakiegokolwiek roszczenia, w szczególności prawo do wynagrodzenia.

Każdy kto korzysta z imprez organizowanych przez POKiBP i nie wyraża zgody na przetwarzanie jego danych osobowych (w tym wizerunku) w ramach nagrań wizualnych, dźwiękowych, zdjęciowych dokonywanych w celach promocyjnych i rozpowszechniania działań POKiBP jest obowiązany zgłosić to niezwłocznie pisemnie Dyrektorowi Prudnickiego Ośrodka Kultury i Biblioteki Publicznej w Prudniku.

OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA

1. Wyrażam zgodę na uczestnictwo dziecka

(imię i nazwisko uczestnika)

w warsztatach organizowanych przez Miejską i Gminną Bibliotekę Publiczną w Prudniku,
ul. Mickiewicza 1/filię biblioteczną w w ramach akcji „Ferie w
Prudniku” w dniu

2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem warsztatów i przyjmuję go do
wiadomości.

3. Podaję nr telefonu, pod którym będę dostępna/y podczas trwania warsztatów w
Bibliotece.

4. Zobowiązuję się do przyprowadzenia dziecka na warsztaty oraz jego odbioru.

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna

OŚWIADCZENIE RODZICA/OPIEKUNA

1. Wyrażam zgodę na uczestnictwo dziecka

(imię i nazwisko uczestnika)

w warsztatach organizowanych przez Miejską i Gminną Bibliotekę Publiczną w Prudniku,
ul. Mickiewicza 1/filię biblioteczną w w ramach akcji „Ferie w
Prudniku” w dniu

2. Oświadczam, że zapoznałam/em się z regulaminem warsztatów i przyjmuję go do
wiadomości.

3. Podaję nr telefonu, pod którym będę dostępna/y podczas trwania warsztatów w
Bibliotece.

4. Zobowiązuję się do przyprowadzenia dziecka na warsztaty oraz jego odbioru.

.....
czytelny podpis rodzica/opiekuna

